

**ZARZĄDZENIE NR 15/2022/2023**  
**Dyrektora Szkoły im. Jana Pawła II w Lnianie**  
**z dnia 08.12.2022 roku**

w sprawie wprowadzenia procedury zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka w Szkole  
Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie

Na podstawie § 6 ust.1-3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 373) zarządzam, co następuje

§ 1

- 1.Wprowadzam procedurę zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie.
- 2.Procedura stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

§ 3

Z zarządzeniem zapoznano poprzez umieszczenie na stronie bip, dzienniku Librus oraz stronie internetowej szkoły.

# PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIENIA Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO

w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 373)

Procedura postępowania:

1. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców/prawnych opiekunów oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego .
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Rodzic/prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek (załącznik nr 1) wraz z kopią opinii lub orzeczenia publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Dyrektor szkoły wydaje decyzję (załącznik nr 2) o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka do 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku.
  - Rodzic/prawny opiekun otrzymuje decyzję dyrektora w sekretariacie szkoły lub pocztą .
  - Wychowawca ucznia otrzymuje egzemplarz decyzji z sekretariatu szkoły, odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym i arkuszu ocen oraz informuje nauczyciela uczącego.
  - Trzeci egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.
5. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego wychowawca w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony” .
7. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach lub uczestniczyć w tym czasie w zajęciach z techniki.

W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszym bądź ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/prawnego opiekuna ucznia. O tym fakcie informowani są nauczyciel uczący danego przedmiotu i wychowawca klasy.
8. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (opiekunów) na najbliższym zebraniu z rodzicami.
9. Procedura obowiązuje od 08.12.2022 roku.

Procedurę wprowadzono na mocy Zarządzenia nr 15/2022/23  
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie

zał.nr 1

.....  
(imię i nazwisko rodzica)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....  
(adres zamieszkania)

Sz. Pani/Pan .....  
Dyrektor Szkoły Podstawowej  
im. Jana Pawła II w Lnianie

### **Wniosek o zwolnienie z nauki drugiego języka nowożytnego**

Na podstawie § 6 ust. 2 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 ze zm.) oraz opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej / poradni specjalistycznej\* nr ..... (oryginał w aktach szkoły, kopia w załączeniu) składam wniosek o zwolnienie mojej córki / mojego syna\* ..... , uczennicy / ucznia\* kl. ...., z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca etapu edukacyjnego.

.....  
(podpis rodzica)

---

\* Niepotrzebne skreślić

zał. nr 2

DECYZJA NR ...../.....

**w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego**

Na podstawie § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373)

.....

*(imię i nazwisko)*

oraz zgodnie z

.....

.....

*(nazwa opinii lub orzeczenia)*

**zwalniam ucznia** ..... **klasy** .....  
**z nauki** .....  
**na czas** .....

W godzinach zajęć z drugiego języka obcego uczeń/uczennica\* będzie przebywać/uczestniczyć w zajęciach z techniki:

.....

.....

.....

*(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)*

**POUCZENIE**

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy w terminie 14 dni od daty otrzymania, za pośrednictwem organu, który decyzję wydaje.

Decyzję otrzymują:

- 1) Rodzice/prawni opiekunowie
- 2) Wychowawca ucznia
- 3) a/a

*\*Niepotrzebne skreślić*